

## **Protokoll AStA-Sitzung 11.05.2021**

**Protokollant\*in:** Lydia Weißert

**AStA-Mitglieder:** Sara Halbach, Sophia Kukuwitakis, Mihajlo Milosev, Alla Sufyanova, Shehab Fatoum, Pia Kleine-Bußmann, Lydia Weißert, Lia Corrente, Nadja Frey, Luise Schmidt, Marc Hewitt, Rebecca de Toro

**Gäste:** Janina Schweitzer

*Beginn der Sitzung: 19:05 Uhr*

### **Assistenz für Barrierefreiheit zu Besuch**

- seit März 2021 im Amt: studentische Stelle neu geschaffen
- Janina stellt sich vor (studiert Gesang und freut sich auf Zusammenarbeit)
- Janina schickt uns ein paar Ideen, wie man Kommunikation (Insta, Plakate, Newsletter, ...) barrierefrei gestalten kann
  - **wir sammeln Bereiche, in denen wir Hilfe und Tipps zu Barrierefreiheit brauchen**
  - Kontakt: [j.schweitzer@folkwang-uni.de](mailto:j.schweitzer@folkwang-uni.de)

### **Bericht aus dem Vorstand**

- StuPa hat sich konstituiert
  - Verabschiedung der Satzung der Studierendenschaft und der Geschäftsordnung des StuPa
  - Shehab wurde vom StuPa im AStA für FB5 bestätigt
- EPs in FB1 + 2 + 4 mit studentischen Beisitzer\*innen besetzt
- Neu: Stabsstelle für Digitalität und Transfer: Frau Spelsberg-Papazoglou hat Kontakt zum AStA aufgenommen → hilft gerne bei der Akquise von Geldern für bestimmte Projekte oder Ideen von uns
- StuPa Wahlen schlecht organisiert: Wunsch und Bestreben vonseiten der Folkwang dazu in Kontakt zu kommen, wie man das verbessern könnte
- Frage von Pia zur Zusammensetzung und den Wahlen der Fachgruppen: Ist eine öffentliche Ausschreibung geplant?
  - Lydia trägt die Frage ins StuPa (im Zuge der Erstellung des Organigramms und der „Demokratisierung“ der Wahlkultur)
- Kommunikationsstudentin aus Münster hat AStA kontaktiert für Ihre Abschlussarbeit zum Thema transparente Kommunikation in Corona-Zeiten
  - Suche nach Interviewpersonen (insgesamt 3 Stück)

- Mihajlo als StudiScout bereits angefragt und zugesagt
- **Vorschlag:** 2 weitere Interviewpartner\*innen aus der Studierendenschaft, nicht aus dem AStA, um möglichst realistisches Bild zu zeichnen (AStA Mitglieder zumeist besser informiert)
- **To Do: Mihajlo bitte Studentin um kurzen whatsappfähigen Text, wir leiten diesen weiter in unseren Semestergruppen**

*Nadia verabschiedet sich (19:29 Uhr)*

### **Bericht Sozialreferat**

- Formulare zum Ausfüllen der finanziellen Hilfen in der Drive abgelegt
- Lia als Ansprechpartnerin für Ausfüllfragen

### **Bericht FB5**

- Workshop „Selbstmanagement“ mit Hannah Stienen
  - 2 Termine pro Semester mit leicht verschiedenen Inhalten, damit die Studierenden Auswahlmöglichkeit haben
    - dieses Semester noch 1 Termin (einer war schon)
    - nächstes Semester 2
  - Aufwandsentschädigung: 30€ pro Termin?
    - Sara überprüft den Haushalt
  - Kooperation mit Café Lingua wird in Angriff genommen
  - Kooperation mit „Der Plattform“: bisher erfolglos, keine Rückmeldung erhalten

### **Bericht Finanzreferat**

- nichts zu berichten

### **Bericht Nachhaltigkeitsreferat**

- bisher keine Rückmeldung vonseiten des Gärtners
- Unterseite „Nachhaltigkeit“ auf Folkwang-HP: Erinnerungsmail an Frau Potisch, da bisher keine Rückmeldung kam
- Papier-Mülleimer: Brandschutzfrage in Klärung
- Frage nach den Nachhaltigkeitstipps für den NL: nochmal Bitte zur Erstellung einer Liste mit Tipps

### **Bericht Gesundheitsreferat**

- StudyCoach Studie zum Thema gesundes Studium von Psychologiestudierenden
  - o Laufzeit: 3 Wochen → „Fit und gesund durchs Studium“
  - o wird in den nächsten Tagen gesondert an alle Studierenden verschickt
  - o evtl auch im nächsten Newsletter

### **Bericht Awareness Team**

- läuft sehr gut an: über 300 Follower\*innen innerhalb der letzten 2 Wochen
  - o Bedarf sehr groß!!
  - o bereits viele anonyme Rückmeldungen zu Mobbing, Diskriminierung usw. an Folkwang
- Kooperation vonseiten der Hochschule angeboten: Awareness Team in Folkwang „integrieren“ → abgelehnt, um zunächst unabhängig zu bleiben
- Austausch mit Gleichstellungsbeauftragten und Anti-Diskriminierungs-Personen an Folkwang → kommen als Gäste in die nächste Sitzung des Awareness Teams → wertschätzendes Zeichen!

*Sitzung endet um 20:09 Uhr*

### **TO DOs im Überblick:**

- **Finanzreferat:** Sara überprüft, ob der Haushalt eine Aufwandsentschädigung für den Workshop „Selbstmanagement“ hergibt
- **Alle:**
  - o wir sammeln Bereiche, in denen wir Hilfe und Tipps zu **Barrierefreiheit** brauchen (Kontakt: [j.schweitzer@folkwang-uni.de](mailto:j.schweitzer@folkwang-uni.de))
  - o **Kommunikationsstudie:** Mihajlo bitte Studentin um kurzen whatsappfähigen Text, wir leiten diesen weiter in unseren Semestergruppen

### **TO KNOWs im Überblick:**

- Stabsstelle für Digitalität und Transfer: Frau Spelsberg-Papazoglou hilft gerne bei der Akquise von Geldern für bestimmte Projekte oder Ideen von uns